

MODULO DI RECESSO

Spett.le

Edizioni JANOTEK
Via Piccolomini 24
67100 L'Aquila (AQ)
Fax: 1784 414 414

Oggetto: Recesso e richiesta di Rimborso

Con la presente il sottoscritto _____ (1) notifica il proprio recesso dal contratto di vendita N. _____ (2) del _____ (3) relativamente ai seguenti prodotti editoriali (4):

N.	ISBN	Titolo	Data di Ricezione
1			
2			
3			
4			

Al fine di consentire una agevole elaborazione della richiesta di rimborso, il sottoscritto chiede di ricevere istruzioni utili a concludere correttamente la fase di rientro dei prodotti suddetti e a tale scopo riporta di seguito i propri dati (6):

Nome e Cognome: _____

Indirizzo: _____

Tel.: _____ Email: _____

Il sottoscritto dichiara che tutti i dati indicati sopra sono veri e corretti, inclusi quelli riguardanti i prodotti editoriali che chiede di restituire, liberando JANOTEK da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali imprecisioni ed incongruenze. Il sottoscritto dichiara inoltre che la merce sarà restituita in perfette condizioni, adeguatamente imballata nel suo imballo originale.

Il sottoscritto è informato che la merce viaggia sempre e comunque ad esclusivo rischio del cliente e, laddove non diversamente specificato in maniera esplicita, a proprie spese. JANOTEK non sarà ritenuta responsabile in alcun caso per danni subiti dal materiale restituito prima, dopo o durante il trasporto e la consegna.

La merce restituita sarà controllata dal Reparto RTQ. Gli articoli trovati in cattive condizioni o incompleti di tutte le parti e/o accessori previsti in dotazione, potranno essere rifiutati e resteranno a disposizione del cliente, che potrà farseli nuovamente recapitare a proprie spese o richiederne lo smaltimento. In seguito ad esito positivo dei controlli RTQ, sarà emesso il rimborso previsto, che non comprende i costi di spedizione sostenuti, ma solo la quota dei prodotti acquistati, al netto degli eventuali sconti effettuati. Il rimborso potrà essere eseguito utilizzando esclusivamente lo stesso metodo di pagamento impiegato dal cliente al momento dell'ordine (per i bonifici bancari, sarà necessario indicare gli stessi IBAN e intestazione conto usati al momento dell'ordine).

Luogo e Data _____ Firma del cliente _____

(1) Inserire nome e cognome.

(2) Inserire il numero dell'ordine.

(3) Inserire la data in cui è stato effettuato l'ordine.

(4) Inserire il codice ISBN, il titolo completo dell'opera e la data in cui il volume è stato ricevuto.

(5) Inserire nome, cognome, indirizzo (via, numero civico, cap, provincia) recapito telefonico e indirizzo email.